

## Comment faire un résumé ?

Voici quelques **principes de base** à respecter lorsqu'on fait un résumé :



- 1 On supprime tous les **exemples**, les **énumérations**, les **descriptions longues** ou encore les **anecdotes** si elles ne sont pas nécessaires.
- 2 On ne doit pas réutiliser les **titres** et les **sous-titres** des paragraphes du texte original.
- 3 Le résumé doit être écrit dans des mots qui vous sont propres et ne doit pas reprendre textuellement des phrases de l'auteur.
- 4 Le résumé n'est pas un plan, il doit être rédigé.
- 5 Généralement, on évite des phrases comme : *dans son texte, l'auteur dit...*, *après avoir parlé de cela, l'auteur parle de...*, *l'auteur pense que...*, etc.
- 6 Il faut éviter l'emploi des **parenthèses**, des **etc.** et des **points de suspension**.

## Comment faire un résumé? - suite-

- 7 On indique les articulations du texte en utilisant des marqueurs de relation.
- 8 Il ne faut pas que le résumé contienne de phrases ou d'expressions reproduites.
- 9 Le résumé ne doit pas contenir de commentaires personnels ou d'idées qui ne sont pas dans le texte.
- 10 Les idées sont présentées dans le **même ordre** que dans le texte original.
- 11 Il faut idéalement conserver le même systeme verbal que celui employé par l'auteur.
- 12 Si l'auteur utilise la première personne du singulier, le résumé peut être écrit à la première ou à la troisième personne du singulier.

# مرحبا بكم علي منصة مراجعة



**COLLEGE.MOURAJAA.COM**



**NEWS.MOURAJAA.COM**

